

はとなバンク 依頼用紙



2025年3月1日更新版

※太枠内のみご記入ください。

記入日 年 月 日

【はとなバンクへ依頼をされる方へ】

こちらは「元気いきいき！シニアサポーター事業」での依頼ではありません。

上記の内容をご確認いただきチェック欄にチェックをお願いします。

依頼の目的：

団体を選んだ理由：

団体情報	フリガナ		フリガナ	
	施設名		担当者名	
	住所			
	連絡先	TEL		FAX

依頼内容	日時	①	年 月 日 () 午前・午後 : ~ :
	※1回の申請につき1日	②	予備日【 年 月 日 () 午前・午後 : ~ : 】
			年 月 日 () ~ 年 月 日 ()
			の間のいずれかの日 午前・午後 : ~ :

希望グループ ※1回3グループまで		※事務局記入欄			連絡日時
第1希望	登録No.	代表者		①依頼	
	内容	TEL	FAX	②結果	
		調整内容			
第2希望	登録No.	代表者		①依頼	
	内容	TEL	FAX	②結果	
		調整内容			
第3希望	登録No.	代表者		①依頼	
	内容	TEL	FAX	②結果	
		調整内容			

補足情報	場所		広さ		
	対象	人数			
	用意可能	マイク	スタンド (本) ・コードレス (本) ・コード付き (本)		
		アンプ・ラジカセ・その他：	電源		有 ・ 無
	駐車場	有 (台まで) ・ 無	交通費		可 ・ 不可
留意点等		送迎		可 ・ 不可	

【申込み先】ボランティアセンター駿河
FAX : 054-286-9545 / メール : suruga@shizuoka-shakyo.or.jp

※受付後、概ね1~2週間で調整を行います。
 連絡調整の進捗によって遅れが生じる場合やご希望に添えない場合があります。ご了承ください。

※1団体様が一度にご依頼していただけるのは **1日程分のみ**です。(日時①か②) その結果が出てから、別日程の依頼をしてください。

※既にボランティアグループが行くことが決定している日は、重複しての依頼はご遠慮ください。

※**事前見学・打合せが必要になります。**
 事前対応が難しい場合には、依頼時「留意点等」欄へご記入ください。

※事務局記入欄	
受付日	
連絡日時	①受付確認
	②中間報告
	③結果